

Единый портал корпоративной информации

Объявления

"ToshuyjoyLITI" AJ

Объявление

"TOSHUYJOYLITI" AKSIYADORLIK JAMIYATI

КОНКУРС НА ДОЛЖНОСТЬ ДИРЕКТОРА

АО «ТошуйжойЛИТИ» сообщает о проведении конкурсного отбора кандидатуры в Исполнительный орган на должность Генерального директора. Для участия в конкурсе принимаются заявки от граждан Республики Узбекистан и граждан иностранных государств, заинтересованных в участии в конкурсном отборе. Документы кандидатов, претендующих на должность (резюме или справка-объективка, копии дипломов и сертификатов, трудовой книжки, рекомендательные письма и др.) принимаются до 18 октября 2019 г. по адресу: г. Ташкент, Яккасарайский район, улица Бог-сарой, д. 43, здание АО «ToshuyjoLITI», 2 этаж, в рабочие дни с 10:00 до 16:00. Контактный телефон: (71) 254-54-11 (108), e-mail: tashjilproekt@list.ru.

Основной вид деятельности АО «ToshuyjoLITI»:

☒ Разработка проектно-сметной документации строительства, реконструкции, капитального ремонта зданий и сооружений, инженерных сетей, а также автомобильных дорог.

☒ Обследование технического состояния зданий и сооружений, а также их частей.

☒ Разработка проектов восстановления и усиления несущих конструкций зданий и сооружений.

☒ Научно-исследовательская и проектно-изыскательская деятельность.

☒ Научно-исследовательские работы в области строительства сейсмостойких зданий. ☒ Создания сейсмостойких конструктивных систем и методов усиления конструкций. ☒ Разработка новых видов инженерного оборудования зданий.

☒ Совершенствование строительных норм и правил Республики Узбекистан.

☒ Дизайнерско-оформительские работы, оформление жилых и нежилых помещений, зданий и сооружений.

☒ Составление бизнес-планов, ТЭО, ТЭР на строительство, реконструкцию и капитальному ремонту зданий и сооружений.

Требования к кандидату:

- высшее техническое образование в области архитектуры, проектирования и строительства;
- возраст от 35 и выше;
- общий стаж работы в проектировании не менее 5 лет, в том числе на руководящих должностях не менее 5 лет;

- обязательное знание узбекского и русского языка; английский приветствуется;
- знание законодательства Республики Узбекистан в области строительства и проектирования, инвестиций, финансов, корпоративного управления;
- иметь навыки работы на основе принципов корпоративного управления;
- умение обеспечить внедрение прогрессивных форм организации труда, целесообразное использование профессионального квалификационного потенциала сотрудников общества;
- обладать высоким уровнем этики и культуры профессионального общения, дипломатичностью;
- проявлять дисциплинированность, честность, справедливость, самокритичность, принципиальность, настойчивость, инициативность, ответственность;
- умение принимать своевременные и грамотные решения в критических ситуациях;
- иметь уверенные знания и навыки использования информационных технологий. Обязанности:
- руководство текущей деятельностью Общества, обеспечение его эффективной и стабильной работы;
- руководство разработкой стратегических программ и бизнес-планов Общества, организация и контроль за их исполнением;
- принятие мер по улучшению финансово-хозяйственного состояния общества, обеспечению выполнения договорных обязательств общества;
- обеспечение соблюдения социальных гарантий и безопасных условий труда работников;
- соблюдение требований действующего законодательства, правовых актов и внутренних нормативных документов общества.

11.10.2019

Источник: <http://openinfo.uz/uz/announce/7642/>

Дата: 14.07.2020